



Broj: 10-231-13/2-2025.

Evidencijski broj nabave: JN 56-2025

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA
NABAVA IZVOĐENJA RADOVA 2. FAZE NA SANACIJI KROVA NA KNEŽEVOM DVORU U
CAVTATU

U Zagrebu, travanj 2025.

1. PODATCI O JAVNOM NARUČITELJU

Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti
Trg Nikole Šubića Zrinskog 11, Zagreb
OIB: 61989185242
Broj telefona: 01/4895-111
Broj telefaksa: 01/4817-503
Internetska adresa: www.hazu.hr
Adresa elektroničke pošte: info@hazu.hr

2. OSOBE ILI SLUŽBA ZADUŽENE ZA KONTAKT

Ime i prezime: Dajana Županić Jaković, dipl.ing.arh.
Adresa elektronske pošte: dzupanicjakovic@hazu.hr
Telefon: +385(0)1 4895-114

3. VRSTA POSTUPKA

Jednostavna nabava, evidencijski broj nabave: **JN 56-2025**

Postupak nabave provodi se sukladno članku 15. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi („Narodne Novine“ broj: 120/2016 i 114/22) i Pravilniku o provedbi postupka jednostavne nabave u Hrvatskoj akademiji znanosti i umjetnosti broj: 10-194/4-2022. od 24. veljače 2022. (Pročišćeni tekst).

3.1. Gospodarski subjekti s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

U smislu članka 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi (NN broj 120/2016 dalje u tekstu: ZJN 2016), ima gospodarskih subjekata s kojima Naručitelj ne smije sklapati ugovore o javnoj nabavi. Obavijest o postojanju sukoba interesa objavljena je na internetskoj stranici Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti, http://info.hazu.hr/hr/o-akademiji/javna_nabava/.

4. PREDMET NABAVE, KOLIČINE, MJESTO I ROK IZVRŠENJA

4.1. Predmet nabave: Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova za sanaciju krova – 2. dio radova na Kneževom dvoru u Cavtatu.

4.2. Procijenjena vrijednost nabave: 49.000,00 eura

4.3. Jedinstveni rječnik javne nabave: 45000000 - Građevinski radovi

4.4. Količina predmeta nabave: Količine predmeta nabave iskazane u Troškovniku za građevinsko-obrtničke radova na sanaciju krova Kneževo dvor, Cavtat – 2. dio radova su okvirne količine, utvrđene u skladu s člankom 4. stavak 1. točka 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (NN 65/2017, 75/2020). Stvarno nabavljena količina može biti veća ili manja od predviđene (okvirne) količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim sredstvima Naručitelja.

Ponuditelj mora u potpunosti ispuniti jedinične i ukupne cijene za sve stavke Troškovnika i to na propisanom obrascu. Jedinična cijena stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale. Ponuditelj dostavlja popunjeni troškovnik potpisan od strane ovlaštene osobe.

4.5. Tehničke specifikacije

Tehničke specifikacije određene su ovim Pozivom na dostavu ponuda te Troškovnikom z Priloga 6. koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave ako se upućuje na marku, izvor, patent – nije primjenjivo.

4.6. Troškovnik

Troškovnik u nestandardiziranom obliku se nalazi u Prilogu 5. te je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda. Ponuditelj mora ispuniti traženu jediničnu cijenu i ukupnu cijenu bez PDV-a Troškovnika i to na propisanom obrascu u obliku iz ovog Poziva na dostavu ponuda.

Jedinična cijena stavke Troškovnika smije biti iskazana s najviše 2 (dvije) decimale.

Ponuditelji ne smiju mijenjati troškovnik (dodavati stavke, dodavati dodatne jedinice mjere, mijenjati količine ili dodavati napomene).

4.7. Navod o podjeli predmeta nabave po grupama

Predmet nabave nije podijeljen na grupe.

4.8. Opis predmeta nabave

Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji krova na Kneževom dvoru k.č. 2, 3/1, 3/2, 6/1 i 6/2 k.o. Cavtat prema troškovniku radova izrađenom od AP projekt d.o.o. po ovlaštenom projektantu Antunu Poković, dipl.ing.arh. oznaka troškovnika T.D. 12/23 iz listopada 2023. godine.

Radove financira Ministarstvo kulture i medija RH, temeljem sklopljenog Ugovora broj: 16-0516-25 od 28.02.2025., u okviru Programa zaštite i očuvanja nepokratnih kulturnih dobara.

U Kneževom dvoru u Cavtatu, Obala A. Starčevića 1 smještena je Zbirka Baltazara Bogišića, muzejska ustanova koju čine muzej, knjižnica i arhiv, koja djeluje u sastavu Zavoda za povijesne znanosti HAZU.

Knežev dvor, Cavtat pojedinačno je zaštićeno kulturno dobro upisano u Registar kulturnih dobara Republike Hrvatske – Lista zaštićenih kulturnih dobara pod brojem Z – 1741.

Radovi obuhvaćeni troškovnik radova obuhvaćaju radove:

1. DEMONTAŽE I RUŠENJA
2. TESARSKÉ RADOVE
3. ZIDARSKÉ RADOVE
4. IZOLATORSKE RADOVE
5. LIMARSKÉ RADOVE
6. STOALRSKE RADOVE

Za predmetne radove Naručitelj je ishodio Rješenje – prethodno odobrenje izdano od Ministarstva kulture i medija, Uprava za zaštitu kulturne baštine, Konzervatorski odjel u Dubrovniku KLASA: UP/I-612-08/24-04/0368, URBROJ: 532-05-02-17/2-24-2 od 19.3.2024. godine koje se nalazi u Prilogu 7. ovoj dokumentaciji.

Izvođač je dužan, ukoliko je isto potrebno, ishoditi zauzeće javne površine, dozvolu za ulazak u grad i snositi sve troškove istih.

Također, obaveza izvođača je dostaviti Investitoru sve potrebne podatke kako bi se pravovremeno mogle izvršiti prijave gradilišta sukladno posebnim propisima i započeti radovi u rokovima definiranim ovom nabavom.

4.9. Mjesto izvršenja:

Knežev dvor, Cavtat, Obala A. Starčevića 1.

4.10. Rok izvršenja:

60 dana od prijave početka radova (početak radova predviđen 16. rujna 2025. godine)

4.11. Podaci o terminu obilaska lokacije

Gospodarski subjekti mogu prije izrade svoje ponude izvršiti pregled mjesta izvođenja predmetnih radova. Za određivanje termina pregleda mjesta izvođenja radova gospodarski subjekt se najavljuje osobi navedenoj kao kontakt. Obilazak je moguće izvršiti uz prethodnu najavu najmanje 48 sati prije željenog obilaska, na adresu elektroničke pošte osobe zadužene za kontakt: dzupanicjakovic@hazu.hr.

Gospodarski subjekt neće moći zahtijevati naknadu troškova za ono što je mogao utvrditi posjetom lokaciji.

5. KRITERIJI ZA KVALITATIVNI ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

Javni naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne zadovolji uvjet nekažnjavanosti, podmirenih poreznih obveza, te sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.

U tu svrhu ponuditelji su obvezni dostaviti dokaze o ne postojanju :

Osnova za isključenje gospodarskog subjekta:

1. Izjavu o nekažnjavanju koju daje osoba ovlaštena za zastupanje (ogledni obrazac Prilog 2.) koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.
2. Izjavu o nepostojanju poreznog duga (ogledni obrazac Prilog 3.) koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

Dokazi sposobnosti

3. Izjavu o registraciji za obavljanje profesionalne djelatnosti na obrascu (ogledni obrazac Prilog 4.) koji je sastavni dio Poziva za dostavu ponuda.
4. Tehnička i stručna sposobnost

Naručitelj određuje sljedeće minimalne uvjete tehničke i stručne sposobnosti kojima se osigurava da gospodarski subjekt ima stručno iskustvo potrebno za izvršenje ugovora o javnoj nabavi radova na odgovarajućoj razini kvalitete.

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati stručno iskustvo za izvođenje radova istih ili sličnih predmetu nabave – izvođenje građevinsko-obrtničkih radova na sanaciji krova na pojedinačno zaštićenom kulturnom dobru upisanom u Registar kulturnih dobara RH.

Sposobnost se dokazuje dostavom popisa radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini, i to najmanje jednog (1) u visini procijenjene vrijednosti nabave, a najviše dva (2) izvršena rada čija zbrojena vrijednost bez PDV-a mora biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti nabave.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti – tehnička i stručna sposobnost gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- Popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave (2025.) i tijekom pet godina koje prethode toj godini (2024., 2023., 2022., 2021., 2020.).
i
- Kopiju ugovora /naruđbenice ili izjavu naručitelja temeljem koje dokazuje da je izvršio radove iste ili slične predmetnu nabave.

Naručitelj zadržava pravo da prije sklapanja Ugovora s Odabranim ponuditeljem zatraži uvid o originalne dokumente.

Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata:

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem Ponudbeni list, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju sa Naručiteljem.

Ako će odabrani ponuditelj biti Zajednica gospodarskih subjekata, naručitelj će tražiti da odabrani ponuditelj u roku ne kraćem od 5 (pet) dana dostavi pravni akt u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora (npr. međusobni sporazum, ugovor o poslovnoj suradnji ili slično). Navedeni akt mora biti potpisan i ovjeren (samo ukoliko se u zemlji poslovnog nastana koristi pečat) od svih članova Zajednice gospodarskih subjekata. Navedenim pravnim aktom se trebaju riješiti međusobni odnosi članova Zajednice gospodarskih subjekata vezani uz izvršavanje ugovora o javnoj nabavi, primjerice, dijelovi ugovora koje će izvršavati svaki član Zajednice gospodarskih subjekata, obveze svakog člana Zajednice gospodarskih subjekata u ispunjenju ugovora o javnoj nabavi, obavještanje Naručitelja o promjenama vezanim uz potpisnike ugovora o javnoj nabavi, način odvijanja komunikacije (koji član Zajednice, na koji e-mail, fax i slično), način sklapanja ugovora i potpisnik ugovora, komunikacija vezana uz izvršavanje ugovora, izdavanje računa, plaćanje računa, i ostala bitna pitanja.

Odgovornost članova Zajednice gospodarskih subjekata je solidarna.

Odredbe koje se odnose na podugovaratelje

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi na navesti kako je određeno oglednim obrascem Dodatak 1. Ponudbenom listu:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio).

2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja).

Javni naručitelj će sukladno članku 223. ZJN 2016 neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio.

Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

U slučaju promjene podugovaratelja, preuzimanja izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dan u podugovor, uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja primjenjuju se odredbe članka 224. i 225. ZJN 2016 i to:

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

1. promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
2. uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije.
3. preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

1. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točaka 1. i 2. ZJN 2016 ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje.
2. u slučaju iz članka 224. stavka 1. točke 3. ZJN 2016, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja na izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6. UVJETI I ZAHTJEVI KOJI MORAJU BITI ISPUNJENI SUKLADNO POSEBNIM PROPISIMA ILI STRUČNIM PRAVILIMA

Dopuštenje za obavljanje poslova zaštite i očuvanja kulturnih dobara izdaje se temeljem Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara i Pravilnika o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 98/18, 119/23).

Pravnim osobama se ne izdaje dopuštenje, s obzirom da je na snazi zakonska predmnijeva da pravne osobe imaju dopuštenje ako osiguraju rad fizičke osobe za koju je utvrđena stručna osposobljenost tj. one koja ima dopuštenje ili odgovarajuće stručno zvanje. Ova pravna predmnijeva primjenjuje se i na obrtnika koji osigura rad fizičke osobe za koju je utvrđena stručna osposobljenost kako je prethodno navedeno, za slučaj kada obrtnik kao fizička osoba nema za te poslove dopuštenje u smislu Zakona o zaštiti i očuvanju kulturnih dobara.

Sukladno traženom u točki II. Ugovora br. 16-0458-24 o korištenju sredstava Ministarstva kulture RH odabrani ponuditelj mora imati *Rješenje Ministarstva kulture, Uprave za zaštitu kulturne baštine* o dopuštenju za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara na temelju čl. 100. Zakona o

zaštiti i očuvanju kulturnih dobara (NN 69/99, 151/03, 157/03, 87/09, 88/10, 61/11, 25/12, 136/12, 157/13, 152/14, 98/15, 90/18), odnosno osigurati rad fizičke osobe koja ima dopuštenje ili stečeno stručno zvanje za obavljanje restauratorsko-konzervatorskih poslova određenje uže specijalnosti ukoliko će se izvoditi takvi radovi.

Pravilnikom o uvjetima za dobivanje dopuštenja za obavljanje poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara čl. 2. st. 1. utvrđen je popis poslova na zaštiti i očuvanju kulturnih dobara koji se obavljaju na temelju dopuštenja, te je u slučaju predmetnih poslova **Odabrani ponuditelj dužan prije obavljanja posla dostaviti naručitelju dokaz da raspolaže fizičkim osobe za koju je utvrđena stručna osposobljenost tj. one koja ima dopuštenje ili odgovarajuće stručno zvanje. osposobljenim fizičkim osobama.**

7. NAČIN DOSTAVE PONUDE

Ponuditelj će svoju ponudu na obrascu (Prilog 1.) koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda s traženim prilogima dostaviti na adresu elektroničke pošte: pdolezalova@hazu.hr

Krajnji rok za dostavu ponuda je: 9. svibnja 2025. do 12:00 sati.

Ponuditelj dostavlja ponudu s cijenom izraženom u eurima, bez poreza na dodanu vrijednost. Cijena ponude piše se brojkama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet nabave i to na bazi troškovnika (Prilog 5.). U cijenu ponude su uračunati svi troškovi i popusti bez PDV-a.

8. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti ponude je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Ukoliko tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj će prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu. U tu svrhu ponuditelju će se dati primjereni rok, ne kraći od pet (5) dana. U slučaju da ponuditelj produži rok valjanosti ponude, obvezan je produžiti i valjanost jamstva za ozbiljnost ponude.

9. KRITERIJ ZA ODABIR PONUDE

Kriterij za odabir je **najniža cijena** uz ispunjenje uvjeta traženih točkom 5. ovog Poziva za dostavu ponuda. Ako su pristigle dvije ili više prihvatljivih ponuda s istom najnižom cijenom odabrat će se ponuda koja je zaprimljena ranije.

10. DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU ILI PONIŠTENJU

Naručitelj će na temelju rezultata pregleda i ocjena pristiglih ponuda donijeti Odluku o odabiru najpovoljnije ponude, te će se s odabranim Ponuditeljem sklopiti Ugovor, odnosno donijeti Odluku o poništenju u slučaju postojanja razloga za poništenje.

11. UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA

S odabranim ponuditeljem će se sklopiti Ugovor o javnoj nabavi radova.

12. JAMSTVO ZA OZBILJNOST PONUDE

Ponuditelj je obvezan kao sastavni dio ponude dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke u iznosu 1.400,00 €.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu Naručiitelja sukladno odredbama ovog Poziva, u roku koji je ovim Pozivom određen za dostavu ponuda.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke mora imati rok valjanosti sukladno roku valjanosti ponude.

Naručiitelju kao korisniku garancije mora se omogućiti da zahtjev za naplatu garancije može dostaviti na bilo koji dokaziv način (putem fax-a ili elektroničke pošte) unutar gore navedenog roka. Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i slično).

Jamstvo za ozbiljnost ponude Naručiitelj će naplatiti u slučaju:

1. Odustajanja ponuditelja od ponude u roku njezine valjanosti;
2. Neprihvatanja ispravka računske greške;
3. Odbijanje potpisivanja Ugovora o nabavi;
4. Nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o nabavi odnosno odbijanja.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude jamstvo za ozbiljnost ponude treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je ponuditelj. U jamstvu za ozbiljnost ponude trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice gospodarskih subjekata bez obzira koji od članova zajednice dostavlja jamstvo u sklopu ponude.

Naručiitelj će vratiti ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od deset dana od dana potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, a presliku jamstva pohraniti.

Neovisno o sredstvu jamstva koje je javni naručiitelj odredio, ponuditelj može dati novčani polog u traženom iznosu.

Slijedom toga Ponuditelj koji koristi tu mogućnost dužan je uplatiti novčani polog u visini traženog iznosa garancije banke na:

Naziv primatelja: DRŽAVNI PRORAČUN REPUBLIKE HRVATSKE

IBAN primatelja: HR12 1001 0051 8630 0016 0

SWIFT CODE: NBHRHR2XXX

Model: HR 64

Poziv na broj: 9725-21828 - OIB UPLATITELJA

te dostavlja potvrdu o uplati Naručiitelju.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude jamstvo za ozbiljnost ponude treba sadržavati jasan i nedvosmislen navod o tome tko je ponuditelj. U jamstvu za ozbiljnost ponude trebaju se nalaziti podaci o svim članovima zajednice gospodarskih subjekata bez obzira koji od članova zajednice dostavlja jamstvo u sklopu ponude.

13. JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA O JAVNOJ NABAVI

Odabrani Ponuditelj čija će ponuda biti ocjenjena kao ekonomski najpovoljnija dužan je u roku od 10 (deset) dana od zaprimanja obostrano potpisanog Ugovora o javnoj nabavi dostaviti Naručitelju Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora o javnoj nabavi u obliku garancije banke u iznosu od 10% prihvaćenog ugovorenog iznosa bez PDV-a.

Garancija banke mora biti bezuvjetna, neopoziva i naplativa na prvi pisani poziv.

Period važenja ove garancije banke mora biti do ugovorenog roka izvršenja Ugovora o javnoj nabavi+ 30 dana respiro.

Naručitelj će jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora o javnoj nabavi naplatiti u slučaju neispunjenja ili neurednog ispunjenja ugovornih obveza.

Naručitelj će vratiti Jamstvo za uredno izvršenje Ugovora o javnoj nabavi u roku od deset dana od dana urednog izvršenja ugovora, a presliku jamstva pohraniti.

Novčani polog

Gospodarski subjekt može umjesto traženog sredstva jamstva dati novčani polog u traženom iznosu.

14. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Avansnog plaćanja po potpisanom Ugovoru nema.

Odabrani ponuditelj dužan je po završetku radova izraditi okončanu situaciju koju mora ovjeriti nadzorni inženjer i Naručitelj.

Nakon toga odabrani ponuditelj je dužan izdati i dostaviti račun za izvedene radove izrađen na način kako je to propisano odredbama Zakona o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/2018). Osnovni elementi koje eRačun treba sadržati propisani su člankom 5. navedenog Zakona.

Naručitelj se obvezuje dostavljeni račun platiti u roku od 8 dana od dana zaprimanja sredstava od strane Ministarstva kulture i medija RH.

15. UPUTA O PRAVNOM LIJEKU

Sukladno članku 12. stavak 1. točka 1a. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, 114/22), Naručitelj za nabavu radova procijenjene vrijednosti do 66.360,00 € (bez PDV-a) nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane navedenim Zakonom.

Uzimajući u obzir navedeno, ne postoji mogućnost podnošenja žalbe za predmetni postupak.

Stručno povjerenstvo za javnu nabavu
HRVATSKA AKADEMIJA
ZNANOSTI I UMJETNOSTI

PRILOZI POZIVU:

Prilog 1. Ponudbeni list te Dodatak 1 Ponudbenom listu

Prilog 2. Izjava o nekažnjavanju

Prilog 3. Izjava o nepostojanju poreznog duga

Prilog 4. Izjava o registraciji za obavljanje profesionalne djelatnosti

Prilog 5. Troškovnik

Prilog 6. Opći uvjeti uz Troškovnik

Prilog 7. Rješenje – prethodno odobrenje izdano od Ministarstva kulture i medija

Prilog 8. Arhitektonski projekt